

**Местная Администрация
Муниципального Образования Муниципальный округ
Невская застава
(Местная Администрация МО Невская застава)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 июня 2017 года

№ 59-п

Санкт-Петербург

**О внесении изменений в постановление Местной Администрации
МО Невская застава от 31.12.2015 года № 113-п «Об утверждении порядка
составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета»**

Руководствуясь статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Местная Администрация Муниципального Образования Муниципальный округ Невская застава

Постановляет:

1. Внести изменения в Постановление Местной Администрации МО Невская застава от 31 декабря 2015 года №113-п «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Со дня вступления в силу настоящего постановления считать утратившим силу постановление от 31.12.2015 года № 113-п «Об утверждении порядка составления и ведения бюджетной росписи во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Невская застава».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования) в установленном Уставом муниципального образования порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

А.В. Пронин

**Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
муниципального образования муниципальный округ Невская застава**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета.

**I. Состав сводной бюджетной росписи местного бюджета,
порядок ее составления и утверждения**

1.1. Сводная бюджетная роспись местного бюджета (далее - сводная роспись) составляется Финансово-экономическим отделом Местной Администрации Муниципального Образования Муниципальный округ Невская застава - выполняющим функции финансового органа (далее - Финансово-экономический отдел) и включает:

Сводную бюджетную роспись расходов - бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета в разрезе главных распорядителей средств местного бюджета, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных или ведомственных программ и непрограммных направлений деятельности), подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

1.1.1. по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

1.1.2. Сводную бюджетную роспись источников финансирования дефицита местного бюджета - бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

1.2. Сводная роспись утверждается главой местной администрации.

Утверждение показателей сводной росписи в связи с принятием решения о местном бюджете на очередной финансовый год осуществляются до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете (далее - Решение).

II. Лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования)

2.1. Лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) главным распорядителям средств местного бюджета (далее - главные распорядители) утверждаются по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным или ведомственным) программам и непрограммным направлениям деятельности), подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджета

2.2. Лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) на очередной финансовый год утверждаются главой местной администрации одновременно с утверждением показателей сводной росписи по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

2.3. Лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением.

Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств не утверждаются.

III. Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджетов)

3.1. Финансово-экономический отдел в течение двух рабочих дней со дня утверждения (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы источников):

Утвержденные показатели сводной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) согласно Приложениям 1,2 к настоящему Порядку;

Бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств на финансовый год по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

Доведение до главных распорядителей (главных администраторов источников) указанных документов осуществляется на бумажном носителе.

IV. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

4.1. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет Финансово-экономическим отделом посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается главой местной администрации.

4.2. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения местного бюджета по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением, осуществляется Финансово-экономическим отделом на основании предложений главных распорядителей (главных администраторов источников).

4.3. В ходе исполнения бюджета показатели сводной росписи могут быть изменены без внесения изменений в Решение в соответствии с решениями руководителя финансового органа в случае:

- перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

- в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

- в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов Местной Администрации;

- в случае получения субсидий, субвенций иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

- в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов;

- по дополнительным основаниям, предусмотренным в Решении.

4.4. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание государственного (муниципального) долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в закон (решение) о бюджете не допускается

4.5. Оформление решений об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также об изменении лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), не приводящих к изменению показателей сводной росписи, осуществляется Финансово-экономическим отделом.

4.6. Изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) утверждаются Постановлением главы местной администрации.

4.7. Финансово-экономический отдел в течении 10 рабочих дней после внесения изменений направляет в Управление Комитета Финансов по Невскому району копию Постановления главы местной администрации об утверждении изменений сводной росписи на бумажном носителе.